

Beslutningsreferat ordinært bestyrelsesmøde

Mødedato:	8. februar 2023
Mødetid:	19:00
Mødested:	Kegnæs Friskole
Forventet varighed:	2½ time
Indkaldte deltagere:	Marlene, Jens B., Mona, Tine, Maria, Julie, Chris og Ronni
Afbud:	Kieran, Søren, Jens N., Bo

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. Valg af referent

Chris er valgt

3. Valg af ordstyrer

Julie er valgt

4. Godkendelse af beslutningsreferat fra seneste bestyrelsesmøde

Blev ikke fundet

5. Nyt fra Skolelederen v. Marlene

Napolitur, Ole og Marlene skal med, der er ingen forældre der har tilmeldt sig. Sikkerhed er godkendt af Killroy travel, afgang i uge 15. Marlene er begyndt med MUS Samtaler - 6 er gennemført og 3 i morgen. Feedback er yderst positivt. Skitur er overstået, fællesskabet blev dyrket og meget positiv feedback. Der blev drøftet, at der skal kommunikeres mere både internt og samt på Facebook. Elev er blevet meldt ud. Marlene og Lissi vil udarbejde et dokument angående udlejning og udlån af skole. Tine nævnte at der skal tages hensyn til fondeansøgninger og lokalhensyn

6. ABC håndbog

Det er et stort arbejde i vedligeholdelse billeder mv. Det blev besluttet at elev og familie data vedligeholdes på Viggo og ABC-bogen har basis info med fokus på info til nye forældre. Tine tager fat i Jane. Det skal kommunikeres til forældre i næste nyhedsbrev.

7. GDPR

En forælder har en skabelon til procesbeskrivelse til persondata. Der skal laves mappe til procesbeskrivelser samt til personfølsomme data.

8. Drift

Der skal bruges 3.500 til affaldshåndtering og 10.000 til støvsugere. Chris nævnte at der er afsat til 60.000 til indvendig vedligehold i 2023. Lækage fundet mellem varmtvandsbeholdere. Martin begynder at grave ud til busshelter ultimo februar, og det er indenfor budget. Planlagt færdigt inden sommeren. Nedbrydning af musik er i gang. Arbejdssøndag den 12. marts.

9. Dimissionsfest

Der er afsat en ramme på 15.000 (Mona får sidste års budget fra Lissi) til dimissionsfest med fokus på fællesskab for alle nuværende og kommende forældre/elever.

10. Økonomi

Der er møde med revisor og der er beslutninger angående afskrivninger. Der er økonomimøde den 25. februar.

11. Evt.

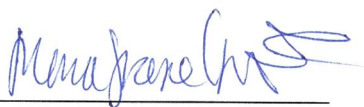
- a. Forældrefest bliver til en 20. timers fest - Chris ringer til Martin H
- b. Melding fra Ronni er at der en positiv stemning. Ronni skal have defineret sin rolle som MR.
- c. Punkter til månedsbrev:
 - i. Anne
 - ii. Økonomi
 - iii. Billeder på Viggo / ABC bog /forældretimer
 - iv. Dato for generalforsamling
 - v. Nye bygninger
- d. Proces omkring valg af skoleleder

Referatet er godkendt af:

Søren Sarstrup
(afbud)

Bo Thy Smed Martinsen
(afbud)

Jens Nørsøller
(afbud)



Mona Svane Christensen



Tine Kjeldsen

Kieran Wandahl Lass
(afbud)



Chris S. Noesgaard

Julie Lynn Martin



Maria S. Hesselberg



Marlene Jensen



Jens Billum

