

Referat af ordinært bestyrelsesmøde

Mødedato:	25.09.2024
Mødetid:	16:00 - 19.00
Mødested:	Kegnæs Friskole
Forventet varighed:	3 timer
Indkaldte deltagere:	Marlene, Kathrine, Tine, Henrik, Jens N, Maria, Marianne, H.C, Mette, Nicolai, Tine og Mona.
Afbud:	H.C, Marianne,
Forplejning	Tine/ Mette

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referent er Mona.
3. Ordstyrer er Tine.
4. Godkendelse af beslutningsreferat fra seneste bestyrelsesmøder. 5 min. (Marianne Printer)
5. Nyt fra Skolelederen v. Marlene. 30 min. Orientering

Peter Hecket (Tilsynsførende) har været på besøg. Nævner den gode stemning på lærerværelset. Det er hans sidste år som tilsynsførende, han har givet os kontaktoplysninger på mulig ny tilsynsførende. Marlene tager kontakt. Vi inviterer den nye til den kommende GF.

Opdeling af skilte forældre i forhold til rengøring/ betaling og lign. Det skaber uro i nogle familier. Lissi er på opgaven, sammen med Marlene finder de en løsning. Tine kommer gerne med input til en ny struktur.

Nye forældre- efter møde med Marianne er det tydeligt, at vi ikke er gode nok til at tage imod dem. Vi skal være tydelige omkring hvem der gør og kommunikerer hvad.

Indskrivningsmøde i november skal gentænkes- Marlene har en plan. Der foreslås der afholdes to møder.

Indmeldelsesgebyr → 500 kr. for at blive skrevet op, der bliver også en venteliste. Træder i kraft 1. januar. Proceduren beskrives og ligges op på hjemmesiden. Marlene har teten.

Ældreven i 8. klasse → Projekt med hjemmeplejen i Sydals.

Rester ved torsdagsmad → Kan vi gøre noget med det- **Punkt til næste gang.**

Eksamenskarakter. Alle elever som er gået til eksamen er bestået. En elev var sygemeldt hjemme og deltog ikke i eksamen. Gennemsnittet er vi ikke tilfredse med, men kender baggrunden for resultatet.

Se Marlenes noter for uddybelse for tiltag.

Der evalueres kontinuerligt på eksamenssituationen. Der arbejdes på at ændre på dette resultat, der er tiltag sat i gang hvor det er nødvendigt.

Der kommer et punkt omkring dette i månedsbrevet, således at alle forældre bliver informeret.

6. Nyt fra medarbejderne. 15. min. v Kathrine. Orientering
Hvad ønsker bestyrelsen input om. Hvad vil vi gerne høre fra dem.
Der tages udgangspunkt i modellen med de tre huse.

De ønsker at vide hvad det er der skal med på mødet. Pædagogiske udfordringer skal tages med Marlene og ikke bringes til bestyrelsen.

Det der er svært → mange projekter rundt omkring som ikke er færdige.

Trappen v. fyrtårnet, billedkunst, Klokken i fyrtårnet virker ikke.

Rutchebanen på legepladsen, mangler info. om den er tilgængelig.

Hvad fungerer → God personalegruppe der kan hjælpe og støtte hinanden.

Det er altid muligt at få sparring. Godt med Susse i hendes funktioner, det skaber ro og glæde i Personale gruppen.

Mere engageret forældregruppe for tiden, brænde og æblemost. Især hos de små er årgangs forældrene kommet positivt på banen.

Dygtig ledelse, skaber ro.

Håb og drømme- Lydniveau i gymnastik, Tarzanbane, lærerforberedelse→
rum til dette.

Jens tager fat i trappen/klokken. Rutchetårnet er i proces.

7. Oplæg om mødestruktur. 30 min. Diskussionspunkt
Der er godkendt en struktur med tilrettelser.

8. Pause 30. min.

9. Maria oplæg om struktur for forældre timer 60. min. Beslutningspunkt
Se bilag.

Oplægget gennemgås og kommenteres. Det besluttet at Maria arbejder
videre med tankerne.

Mona Ringer til Eckersberg og hører hvordan de løser opgaverne og hvad der
er af konsekvenser.

10.UDGÅR H.C skriv fra 18.maj- undersøg om punktet stadig er relevant.

11. Evt.

*** OBS ***

Såfremt alle punkterne ikke kan færdigbehandles inden for tidsrammen, aftaler vi om mødet
fortsættes eller evt. udsætter enkelt eller alle punkter til næste bestyrelsesmøde.