

Beslutningsreferat af Bestyrelsesmøde

Mødedato: 15. januar 2025

Mødetid: 16:00-19:00

Mødested: Kegnæs Friskole

Deltagere: Marlene, Tine, Henrik, Jens N, Maria, Marianne, H.C, Mette, Nicolai, Mona

Afbud: Ingen

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden ændringer.

2. Referent

Marianne blev valgt som referent.

3. Ordstyrer

Henrik blev valgt som ordstyrer.

4. Godkendelse af referat fra seneste bestyrelsesmøde

Referatet fra sidste møde blev godkendt. Marianne sørger for at printe referatet.

5. Nyt fra skolelederen

Skoleleder Marlene orienterede om følgende:

- Travlhed efter juleferien: Skolen har oplevet travlhed grundet sygemelding og mangel på viceskoleleder.
- Elevrådsrepræsentation: Fra næste bestyrelsesmøde deltager en elevrådsrepræsentant.
- Nye initiativer: Ida etablerer et turbo-læringshold.
- Ronni og ferieafvikling: Der blev diskuteret forslag om at udbetale Ronnis 6. ferieuge for at undgå yderligere vikarbehov.
- Fysiske rammer: Opvarmningsproblemer i eksamenslokalet er midlertidigt løst.
- Personaleforhold: Kathrine går på barsel i september.
- Nye elever: 10 børn starter i skolens lillegruppe.

- Kommende arrangementer:
 - Opstartsmøde med nye forældre afholdes den 23. januar kl. 17-19.
 - Lejrskole flyttes fra uge 35 til uge 37.
 - Praktiske tiltag: Skolen overvejer at invitere en skolefotograf.
 - En praktikant-pedel ("Totte") er startet i en flexordning.
 - Fondprioritering: Prioriteringer for renovering og forbedring drøftes i fondgruppen med skolens deltagelse.
-

6. Nyt fra medarbejderne

Betina orienterede om følgende:

- Fokus på at vælge den rette kollega ved ansættelser.
 - Lærerne har vist stor omstillingsparathed under sygdom og er positive over for bestyrelsen.
 - Ønske om færdiggørelse af forberedelsesrummet med isolering og borde.
 - Ny tilsynsførende Trine beskrev lærerne som meget hjælpsomme og omstillingsparate.
-

7. Kulturrejse

Bestyrelsen besluttede, at der skal tildeles timer, så to lærere kan deltage på den kommende kulturrejse.

8. Generalforsamling (20. marts 2025)

Planlægning og beslutninger:

- **Valg:** Der udarbejdes en oversigt over medlemmer på valg (skolekreds/forældrereds).
- **Forplejning:** Jens bestiller smørrebrød.
- **Spørgeskema:** Maria udarbejder et spørgeskema via Viggo.
- **Praktisk:**
 - Marianne og Henrik registrerer deltagere ved indgangen.
 - Forældre opfordres til at uploade billeder på Viggo.
 - Henrik sørger for drikkevarer, og Maria organiserer hjælp fra børnene til opstilling af borde og gulvtæpper.
- **Tilsynsførende:** Marlene inviterer nuværende og kommende tilsynsførende.

- **Ledelsesberetning:**
 - Mette præsenterer regnskabet.
 - Nicolai præsenterer budgettet.
 - Bestyrelsesmedlemmer sender deres bidrag til årets succeser til Mona.
 - **Time-registreringssystem:** Det nye system introduceres.
 - **Slideshow:** HC laver et slideshow med billeder fra skolens Facebookgruppe til visning under middagen.
-

9. Eventuelt

- Mona og Jens deltog i en inspirerende sparringsgruppe for friskolebestyrelser. Fokus var på børns drømme og lokalområdets involvering.
 - Arrangementer: Bestyrelsen overvejer fastelavnsfest og pandekagedisko.
 - Kompetenceplan: Der arbejdes på en tydelig ansvarsfordeling mellem bestyrelse og skoleleder.
-

Referatet er godkendt af:

Jens Nørsøller

Maria Steinvig

Mette Brudvig

Mona Svane Christensen

Tine Knudsen

H.C. Carstensen

Nicolai Kirkegaard

Marianne Due Hansen

Marlene Jensen

Henrik Vendelbo

*** OBS ***

Såfremt alle punkterne ikke kan færdigbehandles inden for tidsrammen, aftaler vi om mødet fortsættes eller evt. udsætter enkelt eller alle punkter til næste bestyrelsesmøde.