

Bestyrelsesmøde Kegnæs Friskole

Mødedato:	24. juni 2026
Mødetid:	17:00 - 20:00
Mødested:	Kegnæs Friskole
Deltagere:	Anders Kjær Henriette Terp Nicolai Kirkegaard Bodil Larsen-Ledet Bo Thy Smed Martinsen Tommy Holm Kostelac Mikkel Larsen-Ledet Marlene Jensen Ole Juul Jessen
Afbud:	Oanh Mi Thai Kasper Bo Appel

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. Referent og ordstyrer

- a. Referent: Bodil
- b. Ordstyrer: Tommy

3. Godkendelse af referat fra seneste møde

Godkendt og underskrevet. Sendes ud per mail og lægges på hjemmesiden.

4. Nyt fra medarbejderne (10 min)

Jana deltog og fortalte at medarbejderne oplever, at der ikke er udfordringer lige nu.

Der er stor glæde over at legepladsen er på vej.

Angående: Håb og drømme - der er et ønske om at festival datoen drøftes og vælges.

Positiv feedback ift. info på facebook om afholdte bestyrelsesmøder samt et ønske om lidt info om hvad der har været drøftet.

Beslutning	Ansvarlig
Medarbejdere briefes om emner der er drøftet på bestyrelsesmøderne i relevant omfang.	Marlene og Ole

5. Nyt fra skoleledelsen (30 min)

Marlene giver en status på skolens arbejde med planen for det nye skoleår.

Ansættelsesproces af barselsvikar er igangsat.

Ansættelsesudvalget består af: Ledelsen, Henriette, Bo og Anders.

Marlene gav en status på elevtallet efter skoleåret. Status på elevtal.

Punkt på næste dagsorden - karaktergennemsnit for dette skoleårs 9. klasser.

Forældre engagementet: Der er brug for en indsats for at styrke forældresamarbejdet - vi skal dyrke fællesskabet.

Torsdagsholdet: Fællesspisning om torsdagen er en vigtig del af fællesskabet. Det aftales et møde hvor vi introducerer formålet med torsdagsholdet for frivillige forældre og bedsteforældre, der bidrager til torsdagsmaden. Kontaktpersoner for gruppen:

Bodil og/eller Tommy deltager.

Beslutning	Ansvarlig
Møde med torsdagsholdet	Marlene, Bodil , Tommy
Ansættelsesudvalget består af: Ledelsen, Henriette, Bo og Anders.	-

6. Økonomi

Der er lidt færre skolepenge end forventet pga lavere elevtal.

Rejserne forventes samlet set at ligge på samme udgiftsniveau som tidligere.

7. Regulering af skolepenge

Skolepenge: Skolepengene har været hævet med 20 kr/måned i 2024.

Det drøftes om skolepengene skal stige.

Beslutning	Ansvarlig
Skolepengene øges med 20 kr./måned på første og 20 kr. på andet barn.	Skoleledelsen melder ud.
Hvert år i maj skal bestyrelsen beslutte skolepengene - dette til føjes årshjulet.	Oahn - har udarbejdet oplæg til årshjul og bedes tilføje dette til årshjulet.

8. Lejekontrakt til leje af skolen

Oplæg til lejekontrakt drøftes. Der kommer forskellige input til lejekontrakten, herunder ift forsikring.

Ole og Anders retter til og Bodil skriver den ren og sætter logo på.

Herunder en kort drøftelse af hvem der har fået tildelt en nøgle og om der er informeret om retningslinier ifm.

Til september sættes lejekontrakten på dagsorden til godkendelse.

9. Spisning

Tak for mad, formand - godt du kunne springe til med kort varsel.

10. Mail fra Mette B

Bestyrelsen har modtaget en mail fra Mette B med forslag om at der arbejdes mere med sundhed.

Drøftelse af ideen fra Mette.

Der er mange aspekter og hensyn at tage i arbejdet med sundhed - herunder kost - i skolereg. Derfor inviteres Mette til at uddybe ideen og en drøftelse heraf til et kommende bestyrelsesmøde.

Beslutning	Ansvarlig
Mette inviteres til at deltage på næstkommende møde i bestyrelsen.	Anders.

11. GDPR regler på google drev

Vi overholder reglerne. Bestyrelsen definerer behovet for de data der ligger.

Det drøftes hvad er behovet? Hvad skal slettes? Hvad ligger der? Hvad skal ligge der - hvad skal slettes?

Der ønskes gode procedurer ift tilmelding og afmelding af forskellige adgange.

Beslutning	Ansvarlig
Det besluttet at det gemte materiale gennemgås og alt der kan slettes, slettes.	Marlene, Henriette og Ole samler op på det.
Det afklares om bestyrelsen på et kommende møde skal drøfte hvilke procedurer der eventuelt er brug for ift. tilmelding og afmelding af forskellige adgange og generel styring heraf.	Formandskab.

12. 5-års plan

Bodil introducerede et oversigtsdokument der skal visualisere skolens kommende 5-årsplan.

Beslutning	Ansvarlig
Tidsplanen rettes fra at vise måneder til at vise i kvartaler. Tidsplanen udfyldes med input fra visionsmødet og sættes på dagsordenen til kommende møde.	Bodil. Henriette.

13. Eventuelt

Anders ang. engen. Det er undersøgt og afklaret, at engen er beskyttet.
Undersøgelse af hvad der er lovligt på engene. Punkt på dagsorden til et efterfølgende møde.

Henriette: Informerede om information ift forældreinvolvering og der laves en video.

Bodil: Informerede om spørgsmål til forældre omkring forældreengagement. Der udarbejdes et spørgeskema om de 40 timer til udsending hurtigst muligt. Der udarbejdes et spørgeskema om forældreengagement bredt set til efteråret.

Ang. strategi for synlighed - overordnede pejlemærker kommer på kommende møde i bestyrelsen (Marlene, Bodil).

Til orientering: Bodil og Tommy har aftalt møde med arrangementgruppens tovholdere den 30. juni hos Ida Maria.

Underskud på Kegnæs Musikfestival. Underskuddet bliver dækket af arrangementsgruppens beholdning.

14. Næste møde

- Dato: 19. august 2026
- Forplejning: Bodil

Referat 24. juni 2026 godkendt af:

Anders Kjær	Henriette Terp	Nikolai Kirkegaard
Bodil Larsen-Ledet	Oanh Mi Thai	Kasper Bo Appel
Bo Thy Smed Martinsen	Tommy Holm Kostelac	Mikkel Larsen-Ledet